

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế tiếp công dân**  
**của Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Tây Ninh**

**GIÁM ĐỐC VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI**

*Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011;*  
*Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;*  
*Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;*  
*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;*  
*Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tố cáo;*  
*Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Khiếu nại;*  
*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ về Quy trình tiếp công dân;*  
*Căn cứ Quyết định số 4249/QĐ-STNMT ngày 01 tháng 8 năm 2019. của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Tây Ninh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Đăng ký đất đai;*  
*Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Tây Ninh.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tiếp công dân của Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Tây Ninh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp, Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các chi nhánh thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Tây Ninh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- BGĐ Sở (b/c);
- BGĐ VPĐKĐĐ;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**