

Số: /QĐ-STNMT

Tây Ninh, ngày 16 tháng 5 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc Ban hành chương trình thực hành tiết kiệm,**  
**chống lãng phí năm 2018**

**GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG**

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi thường xuyên.

Căn cứ Quyết định số 684/QĐ-UBND ngày 13 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2018;

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2018.

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3:** Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng ban, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- BGĐ Sở;
- P. KH-TC;
- Lưu VP.  
(Duyên)

**GIÁM ĐỐC**

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2018**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2747 /QĐ-STNMT ngày 16/ 5 /2018  
của Sở Tài nguyên và Môi trường)

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (gọi tắt là THPTK, CLP) là trách nhiệm của tất cả các cơ quan, đơn vị và các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường. Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2018 được coi là nhiệm vụ trọng tâm, góp phần thực hiện thắng lợi Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm, giai đoạn 2016 - 2020.

Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Chương trình hành động THPTK, CLP năm 2018 với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Tạo bước chuyển biến trong việc ngăn chặn và đẩy lùi lãng phí đang diễn ra trong các lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội hiện nay, góp phần nâng cao chất lượng quản lý, sử dụng các nguồn lực trong phát triển kinh tế - xã hội.

- Tăng cường THPTK, CLP sử dụng các nguồn lực nhà nước tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường; Nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức tại Sở đối với việc THPTK, CLP; góp phần xây dựng toàn Sở trong sạch, vững mạnh.

- Góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn tài chính, tài sản, đầu tư thuộc ngành tài nguyên môi trường.

- Việc THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước, gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ. Đưa công tác THPTK, CLP trở thành một nhiệm vụ thường xuyên và xuyên suốt trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ của ngành.

- Làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, xét thi đua khen thưởng tại các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, cá nhân cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

**2. Yêu cầu:**

- Hướng dẫn đầy đủ, triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức để thực hiện Luật THPTK, CLP.

- THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, đồng thời, phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của từng phòng, ban và đơn vị trực thuộc Sở.

- THPTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi.

**II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC**

Các phòng, đơn vị tập trung triển khai thực hiện một số lĩnh vực, cụ thể như sau:

### ***1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách***

- Thực hiện nghiêm quy định của Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn Luật trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước.

- Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán kinh phí ngân sách nhà nước phải đúng thẩm quyền, trình tự, nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định; đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ, đảm bảo công bằng công khai, minh bạch. Việc lập, thẩm định, xét duyệt quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước phải căn cứ vào định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Người đứng đầu cơ quan, tổ chức sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực về quyết toán ngân sách nhà nước của đơn vị mình, cấp mình và có trách nhiệm thẩm định, xét duyệt quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước cho cơ quan, tổ chức, trực thuộc theo đúng quy định của pháp luật.

- Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên, nhất là các khoản mua sắm phương tiện, trang thiết bị đắt tiền không thật cần thiết. Hạn chế việc tổ chức các cuộc họp không cần thiết, lồng ghép các nội dung, nhiệm vụ cần giải quyết để tiết kiệm thời gian và kinh phí.

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên hàng năm để tạo nguồn cải cách tiền lương theo Chi thị 14/CT-TTg ngày 14/6/2014.

- Tiết kiệm tối thiểu 12% kinh phí tổ chức Hội nghị, hội thảo, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm.

- Ban hành Quy chế nội bộ về sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc, quy định chế độ quản lý, sử dụng phương tiện đi lại với yêu cầu tiết kiệm, chống lãng phí đến từng bộ phận và cá nhân sử dụng.

- Tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong các cơ quan hành chính Nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập, tiếp tục thực hiện đổi mới cơ chế tự chủ theo hướng tăng cường phân cấp và tăng cường tự chủ về tổ chức thực hiện nhiệm vụ, nhân lực, tài chính theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

### ***2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ ngân sách***

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật đầu tư công; triển khai có hiệu quả các văn bản hướng dẫn luật;

- Phân đấu bảo đảm 100% việc sử dụng vốn đầu tư công tuân thủ nguyên tắc, tiêu chí, định mức và thứ tự ưu tiên theo quy định tại Luật đầu tư công và quy định của cấp có thẩm quyền. Bảo đảm 100% vốn đầu tư công được giải ngân đúng quy định và thời gian theo kế hoạch được giao.

- Tăng cường công tác rà soát, bảo đảm 100% các chương trình, dự án bố trí trong kế hoạch đầu tư công phải có đầy đủ các thủ tục đầu tư theo quy định của Luật đầu tư công.

- Chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án để phấn đấu giảm 10-15% tổng mức đầu tư.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

### ***3. Trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, tài sản công***

- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, tài sản công theo luật định, công khai, minh bạch, gắn việc quản lý tài sản công với công tác quản lý, điều hành các hoạt động của ngành, hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công.

- Rà soát, sắp xếp và xây phương án và lộ trình thực hiện khoán xe ô tô công đối với một số chức danh theo quy định.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định. Trình tự, thủ tục mua sắm tài sản nhà nước phải bảo đảm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công. Thực hiện việc mua sắm theo phương thức tập trung đối với những hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

### ***4. Trong quản lý, sử dụng chương trình mục tiêu quốc gia, kinh phí thực hiện các đề tài, dự án sự nghiệp môi trường.***

- Quản lý và sử dụng kinh phí chương trình mục tiêu, chương trình quốc gia phải được sử dụng đúng mục đích và nội dung kế hoạch đã được phê duyệt; không vượt định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện việc lựa chọn tổ chức, cá nhân thực hiện nhiệm vụ phải đảm bảo công khai, công bằng, dân chủ, khách quan và đúng phương thức lựa chọn theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

### ***5. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên, trong xử lý ô nhiễm môi trường.***

- Tăng cường sự phối hợp với UBND các huyện, thành phố và các cơ quan liên quan kiểm tra, rà soát lại quy hoạch, kế hoạch quản lý, khai thác, sử dụng từng loại tài nguyên thiên nhiên, đặc biệt là các tài nguyên: đất, nước, khoáng sản để tham mưu điều chỉnh theo đúng quy định của pháp luật, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả.

- Tăng cường các biện pháp quản lý, kiểm tra giám sát để tạo chuyển biến rõ rệt trong công tác quản lý, bảo vệ tài nguyên thiên nhiên, chú trọng các nguồn tài nguyên khoáng sản, đất đai, tài nguyên nước và các lĩnh vực ảnh hưởng đến môi trường. Kiên quyết thu hồi hoặc không gia hạn giấy phép đối với những dự án sử dụng đất không đúng mục đích, không tuân thủ quy định về bảo vệ môi trường.

- Kiểm tra chặt chẽ việc lập hồ sơ giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và cấp phép quản lý sử dụng tài nguyên nước,

khoảng sản đúng quy định, quy trình thủ tục của pháp luật và đúng quy hoạch, kế hoạch đã được phê duyệt.

- Kiên quyết xử lý các hành vi làm suy giảm chất lượng, làm ô nhiễm, làm mất hoặc giảm khả năng sử dụng các loại tài nguyên thiên nhiên, gây lãng phí, làm ảnh hưởng xấu đến môi trường.

### ***6. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động***

- Rà soát lại các quy định về đào tạo, quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động trong khu vực nhà nước, để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện; không để xảy ra tình trạng mất cân đối giữa đào tạo với sử dụng lao động; tuyển dụng không phù hợp với nhu cầu sử dụng lao động; sử dụng cán bộ, công chức, viên chức không đúng với chuyên môn, ngành nghề được đào tạo, không phát huy hết năng lực, sở trường; lãng phí thời gian, nguồn lực lao động; nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc quản lý cán bộ.

- Bảo đảm đến năm 2020, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Sở và các đơn vị trực thuộc có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ và năng lực thi hành công vụ, phục vụ nhân dân, phục vụ sự nghiệp phát triển, nâng cao hiệu quả hoạt động bộ máy hành chính, nâng cao năng lực và trách nhiệm của cán bộ công chức.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, tăng cường kiểm tra, giám sát thực hiện các quy chế, quy định về thời giờ làm việc, kỷ luật lao động. Về chi trả lương, thưởng gắn với năng suất, chất lượng lao động và bảo đảm hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc.

- Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật lao động theo quy định của pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý công việc.

## **III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

### ***1. Lĩnh vực đất đai.***

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh các hồ sơ giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển quyền, chuyển mục đích sử dụng đất theo đúng trình tự, thủ tục công bố; giúp UBND tỉnh thực hiện việc trưng dụng đất theo quy định. Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất năm 2018 của các huyện, thành phố.

- Rà soát việc quản lý, sử dụng đất đã giao, cho thuê sau thời gian 12 tháng kể từ ngày ban hành Quyết định giao, cho thuê đối với các dự án trong nước và nước ngoài; kiến nghị thu hồi kịp thời đối với các trường hợp sử dụng đất sai mục đích, hiệu quả thấp, gây lãng phí đất đai.

- Công bố công khai điều chỉnh Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020, kế hoạch sử dụng đất kỳ cuối (2016-2020) tỉnh Tây Ninh đúng quy định sau khi được Chính phủ phê duyệt.

- Tiếp nhận và xử lý hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho các tổ chức sử dụng đất trên địa bàn tỉnh: phần đầu giải quyết đạt 98% tổng số hồ sơ tiếp nhận trong năm. Giảm tỷ lệ hồ sơ xử lý trễ hạn xuống dưới 5%.

- Tham gia thẩm định hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho các tổ chức sử dụng đất trên địa bàn tỉnh: Đạt 100% tổng số hồ sơ cần thẩm định.

## **2. Lĩnh vực tài nguyên và môi trường.**

Tham mưu cho UBND tỉnh trong công tác quản lý nhà nước về tài nguyên môi trường theo quy định hiện hành, tránh tình trạng kéo dài, gây lãng phí thời gian và tiền của, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy hoạch.

### **\* Về lĩnh vực tài nguyên**

- Triển khai thực hiện Dự án xác định, cắm mốc hành lang bảo vệ nguồn nước trên địa bàn tỉnh Tây Ninh; Dự án nghiên cứu, phân vùng khai thác và sử dụng nước dưới đất trên địa bàn thành phố Tây Ninh, thị trấn Hòa Thành và huyện Tân Châu phục vụ cho công tác quản lý.

- Tiếp tục thực hiện cải cách thủ tục hành chính về lĩnh vực khoáng sản và nước để giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính, nhằm phục vụ người dân tốt hơn.

- Tổ chức tuyên truyền pháp luật cho 95 xã, phường, cấp huyện và từng tổ chức, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực khai thác khoáng sản để nâng cao nhận thức chấp hành pháp luật.

- Hoàn chỉnh và triển khai phương án bảo vệ khoáng sản chưa khai thác trên địa bàn tỉnh.

### **\* Lĩnh vực môi trường.**

- Tăng cường công tác kiểm tra phát hiện và xử lý các hành vi xả rác bừa bãi gây mất cảnh quan và ô nhiễm môi trường. Chất thải nguy hại từ công nghiệp và y tế được phân loại, thu gom và xử lý triệt để. Kiên quyết xử lý nghiêm minh các cơ sở vi phạm các quy định về quản lý chất thải nguy hại.

- Triển khai thực hiện các đề án, dự án nhiệm vụ về bảo vệ môi trường năm 2018; Triển khai thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu do HĐND, UBND tỉnh giao năm 2018.

- Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, triển khai về bảo vệ môi trường; tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch phối hợp xây dựng mô hình điểm thực hiện bảo vệ môi trường và ứng phó với biến đổi khí hậu trong các tôn giáo.

## **3. Lĩnh vực tài chính.**

Quản lý chặt chẽ các khoản thu, chi ngân sách của từng đơn vị, bảo đảm các khoản thu và sử dụng phí và lệ phí theo đúng quy định, có tiết kiệm để tăng nguồn thu cho ngân sách địa phương.

Sử dụng kinh phí sự nghiệp địa chính, sự nghiệp môi trường một cách công khai, đúng tiêu chuẩn, đúng định mức nhằm phục vụ cho công tác quản lý đất đai, công tác bảo vệ môi trường đạt hiệu quả cao. Điều tiết kinh phí quản lý hành chính sao cho hiệu quả, có tiết kiệm, đảm bảo có tăng thu nhập cho công chức, viên chức và người lao động.

## **IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, đặc biệt là đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPT, CLP, thông qua các buổi

tuyên truyền pháp luật, các buổi họp chi bộ để tuyên truyền cho cán bộ, đảng viên hiểu rõ quan điểm, chủ trương của Đảng, Nhà nước về THTK, CLP.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP, đồng thời có những hình thức kỷ luật nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm.

2. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện đối với tất cả các lĩnh vực hoạt động của ngành. Trong đó, cần tập trung vào một số lĩnh vực sau:

- Tổ chức quản lý và điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức đối với sự phục vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu đề xuất và quyết định chủ trương đầu tư, tránh việc các dự án đầu tư không đạt hiệu quả kinh tế - xã hội, đầu tư dàn trải, hiệu quả sử dụng vốn đầu tư thấp.

- Bảo đảm sử dụng tài sản công phù hợp với điều kiện mới đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và chống lãng phí.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của Sở và các đơn vị trực thuộc.

3. Phát huy vai trò giám sát của người đứng đầu và các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Để triển khai có hiệu quả Chương trình THTK, CLP năm 2018 của Sở Tài nguyên và Môi trường, Thủ trưởng các phòng, các đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện những công việc sau:

1. Tuyên truyền chương trình hành động THTK, CLP của Sở và các văn bản có liên quan đến công tác THTK, CLP đến từng cán bộ công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi mình quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Căn cứ Chương trình THTK, CLP năm 2018 của Sở, từng đơn vị xây dựng kế hoạch triển khai THTK, CLP phù hợp với từng lĩnh vực của đơn vị; rà soát các tiêu chuẩn, định mức không còn phù hợp kịp thời điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị mình để thực hiện; công khai trong THTK, CLP và các hành vi lãng phí.

3. Thủ trưởng các đơn vị triển khai có hiệu quả chương trình cải cách hành chính trong quản lý Nhà nước, nghiêm túc thực hiện cải cách hành chính làm cơ sở cho việc THTK, CLP.

4. Báo cáo kết quả THPTK, CLP theo quy định gửi về Sở Tài nguyên Môi trường (qua phòng Kế hoạch Tài chính) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh phục vụ cuộc họp của Hội đồng nhân dân.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp với Văn phòng sở đôn đốc, kiểm tra, theo dõi và giám sát triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo theo yêu cầu.

6. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, trên cơ sở thực hiện THPTK, CLP của các phòng và các đơn vị trực thuộc Sở. Xem THPTK, CLP là một tiêu chí xét thi đua khen thưởng đối với các phòng, ban, đơn vị trực thuộc và cá nhân công chức, viên chức trong năm.

7. Giao bộ phận quản lý trang thông tin điện tử đăng tải nội dung chương trình THPTK, CLP lên trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường./.