

**Sở Tài nguyên và Môi trường Thông báo tiếp nhận vào làm viên chức**  
(Theo Công văn số 3114/STNMT-VP ngày 10/5/2023):

**THÔNG BÁO TIẾP NHẬN VÀO LÀM VIÊN CHỨC**

Sở Tài nguyên và Môi trường Tây Ninh thông báo tiếp nhận vào làm viên chức tại Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường, thông tin cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu tiếp nhận: 01 (Vị trí Kế toán).
2. Hình thức tiếp nhận: phỏng vấn thông qua Hội đồng kiểm tra, sát hạch.
3. Thời gian và địa điểm kiểm tra, sát hạch: dự kiến trong tháng 6/2023, tại trụ sở Sở Tài nguyên và Môi trường.
4. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:
  - a) Điều kiện: Ngoài những điều kiện chung theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức thì người đăng ký dự tuyển phải đáp ứng những điều kiện cụ thể như sau:
    - Là người đang ký hợp đồng làm công việc kế toán trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của pháp luật.
    - Có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí kế toán yêu cầu trình độ đào tạo Đại học trở lên.
    - Có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc; nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn).
  - b) Tiêu chuẩn:
    - Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.
    - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương.
    - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.
5. Hồ sơ gồm:
  - Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 được quy định tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP);
  - Sơ yếu lý lịch (*Mẫu 2c-BNV//2008 của Bộ Nội vụ*) được lập chậm nhất 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác;
  - Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;
  - Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;
  - Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, đơn vị nơi công tác.
6. Thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:
  - Thời hạn: 30 ngày, kể từ ngày đăng thông báo.
  - Địa điểm: Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường (số 606, Đường 30/4, phường 3, thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh. Điện thoại: 0915401726).